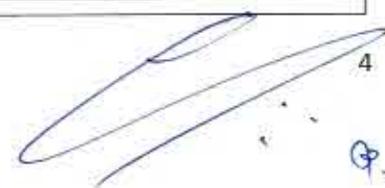


**ANEXO II - PLANO DE TRABALHO**

**PLANO DE TRABALHO – Ano 2020**

**I – IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO**

CNPJ: 51.394.872/0001-12		Data da Inscrição CNPJ: 28/04/1981	
NOME DA EXECUTORA: Casa do Aprendiz Cidadão			
Endereço: Rua Domingos de Moraes, Nº 500			
CEP: 19013-180		BAIRRO: Vila Roberto	
Tel. ( 18 ) 3222-2655 / (18) 3222-7099		Fax: ( -- ) -----	
E-Mail: gerencia@cacpp.com.br		Site: http://www.cacpp.com.br/	
Número de Inscrição CMDCA: 03			
Registro em outros conselhos: (identificar) Sim, CMAS nº 21			
Imóvel	<input checked="" type="checkbox"/> Próprio <input type="checkbox"/> Cedido <input type="checkbox"/> Alugado		
Carga Horária de funcionamento semanal: : 2ª e 4ª Feira das 08H às 19H, 3ª e 5ª das 08H às 17H50 e às 6ª feiras das 08H às 17H30.			
Quantos dias na semana funciona a organização: Cinco dias, de Segunda à Sexta-Feira.			
Áreas das atividades preponderante e secundária, de acordo com os artigos 1º e 2º da Lei Federal nº12.101, de 27/11/2009.			
<b>Área da atividade preponderante:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Área de Assistência Social			
<input type="checkbox"/> Área de Saúde			
<input type="checkbox"/> Área de Educação			
<input type="checkbox"/> Outros: _____			
<b>Área da atividade secundária, quando houver: (pode assinalar mais de 1)</b>			
<input type="checkbox"/> Área de Assistência Social			
<input type="checkbox"/> Área de Saúde			
<input type="checkbox"/> Área de Educação			
<input type="checkbox"/> Outros: _____			
<b>Natureza da Organização da Sociedade Civil:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> De atendimento			
<input checked="" type="checkbox"/> De assessoramento			
<input checked="" type="checkbox"/> De defesa e garantia de direitos			
<input type="checkbox"/> Outros: _____			


  
 4

O Estatuto Social está de acordo com a Lei Federal nº13.019/2014, regulamentada pelo Decreto Municipal 27.543/2016.

( X ) Sim ( ) Não ( ) Em adequação – Justifique:

## II - APRESENTAÇÃO

A Casa do Aprendiz Cidadão de Presidente Prudente é uma Organização da Sociedade Civil, sem finalidades lucrativas, tendo sua fundação datada em 24 de março de 1979, completando 40 anos de existência.

A organização desenvolve suas atividades na área da Assistência Social, no nível da Proteção Social Básica e, também, na oferta da qualificação profissional e encaminhamento para o mercado de trabalho na condição de Aprendiz, em atendimento a Lei Nº 10.094/2000, tendo como intuito principal a promoção da convivência social, a participação cidadã e a formação geral para o mundo do trabalho sendo que, essas atividades são desenvolvidas de forma socioeducativa e profissionalizante, respeitando o tempo e o espaço de desenvolvimento dos adolescentes que se encontram inseridos na instituição.

Durante os seus 40 anos de existência a organização visou prestar atendimentos de excelência junto aos adolescentes e suas respectivas famílias residentes no município de Presidente Prudente/SP.

A CAC tem o desejo de dar continuidade à oferta da formação geral e inclusão dos adolescentes a cultura através da integralização, possibilitando a potencialização dos adolescentes por meio do desenvolvimento dos aspectos cognitivos, sensitivos, culturais, corporais e o estímulo da criatividade.

É importante ressaltar que o acesso efetivo a atividades culturais além de um meio de inclusão para o desenvolvimento das potencialidades dos adolescentes, possibilita também contribuições pautadas na estabilidade emocional dos adolescentes, preparando-os assim para o enfrentamento dos desafios vivenciados em seu cotidiano, como futuras inserções no mercado de trabalho. Desta forma o projeto Foca na Inclusão seria altamente parceiro nas demais atividades desenvolvidas pela Instituição, que visa atender adolescentes no perfil discorrido na justificativa, contribuindo de maneira positiva para a preparação dos mesmo nos demais cursos de qualificação e inserção no mercado de trabalho.

## III - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO:

- (x) Proteção Social Básica  
( ) Proteção Social Especial – média complexidade  
( ) Proteção Social Especial – alta complexidade  
( ) Outros: \_\_\_\_\_

  
5



## VI – JUSTIFICATIVA

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) de 15 a 17 anos tem caráter preventivo e proativo e sua principal importância é fortalecer os vínculos familiares/comunitários, através convívio em grupos sociais ao qual cada indivíduo é inserido, respeitando seu espaço e território, bem como suas particularidades.

Atualmente a Casa do Aprendiz Cidadão executa suas ações no âmbito do SCFV, com capacidade de até 75 adolescentes, entretando diante do número expressivo de encaminhamentos pela própria rede de proteção e atendimento a crianças e adolescentes, e procura espontânea dos responsáveis por esses adolescentes, há extrema necessidade de ampliação do número de atendidos para 100 adolescentes.

Entende-se que a dinâmica social envolve um sentimento de pertença na construção da identidade e na formação da individualidade, possibilita o entendimento da importância da autonomia através de reflexões e tomadas de decisões, tornando-os capazes de agir não só em benefício de si próprio, mas também em totalidade no meio em que está inserido.

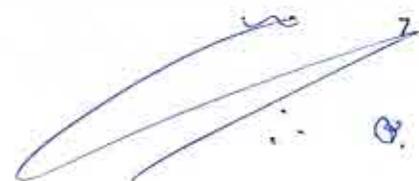
Desta feita, o SCFV executado na Casa do Aprendiz Cidadão tem o objetivo de proporcionar um espaço de garantia de direitos para adolescentes de 15 a 17 anos que se encontram em situação de vulnerabilidade social e vínculos fragilizados. É importante ressaltar que além da garantia de direitos os adolescentes inseridos assumem o compromisso de cumprir também com seus deveres, usando como estratégias atividades lúdicas e dinâmicas, individuais e coletivas, sempre relacionando a possibilidade de inserção ao mercado de trabalho por meio da Lei da Aprendizagem (Nº 10.097/2000).

O SCFV deve ser executado em período oposto ao escolar, visando assim a importância da frequência e permanência dos adolescentes na instituição de ensino na qual precisam estar matriculados para que possam ser inseridos na instituição e no serviço. A articulação com unidade escolar permite o monitoramento da frequência e demais questões, que contribuem para o enfrentamento da erradicação do trabalho infantil, ampliando a rede de garantia de direitos, por meio do atendimento e acompanhamento as demandas apresentadas pela família e pelo adolescente.

Os impactos sociais que SCFV pode trazer através da participação efetiva dos adolescentes estão relacionadas ao desenvolvimento biopsicossocial, ao fortalecimento de vínculos fragilizados, a conscientização de pertença no espaço social, ao aprimoramento das habilidades, ao processo comunicativo, a organização dos pensamentos, a forma de expressão, as relações estabelecidas com o outro através das vivências compartilhadas, bem como as relações familiares, dentre outras demandas que podem aparecer no desenvolver do serviço.

Os adolescentes inseridos na instituição pertencem a todos os territórios da cidade de Presidente Prudente. As prioridades de inserção obedecem aos critérios da Política de Assistência Social, sendo necessário passar por entrevista social para que seja possível identificar desde início algumas demandas apresentadas pela família e pelo adolescente.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos possibilita e auxilia o adolescente a traçar metas e objetivos através de atividades socioeducativas que promovam o comprometimento, a participação cidadã, a expressão pessoal, a formação de opiniões, o respeito mútuo, a convivência social, as relações de confiabilidade, bem como, o fortalecimento da sua autonomia, segurança e identidade. Busca-se também



contribuir efetivamente para que os adolescentes tenham a capacidade de identificar e resolver questões objetivas e subjetivas, pessoais e sociais, que tem internalizado em si, por meio de atividades que favoreçam a superação, evidenciando e estimulando as potencialidades e habilidades de cada um.

O desenvolvimento dessa proposta de trabalho consiste em impulsionar os adolescentes na busca pelos seus objetivos e na construção do seu projetos de vida, insentivando-os as serem protagonistas não somente durante esse processo de aprendizagem, mas que tenham autonomia para trilhar os diferentes caminhos a serem percorridos ao longo de toda a vida. Os adolescentes podem contar com total apoio da equipe técnica multidisciplinar presente na instituição.

Vale ressaltar a importancia da promoção do desenvolvimento biopsicossocial de cada adolescente e que embora sejam um individuo estão inseridos em um contexto social composto por família, amigos e comunidade, e dessa forma é possível prevenir a fragilização e/ou ruptura de vínculos familiares e comunitários, bem como, situações de risco social, pois, tem o objetivo de estimular o adolescente para a vida e para a sua inserção no mercado de trabalho, compreendendo esses aspectos como formação da identidade desses sujeitos.

## VII - DESCRIÇÃO DA META PACTUADA:

Meta de atendimento direto mensal (nº de Crianças e Adolescentes): até 100 adolescentes

Capacidade de atendimento anual: até 100 adolescentes

Capacidade de atendimento mensal: até 100 adolescentes

## VIII - PÚBLICO ALVO

Adolescentes, de ambos os sexos, na faixa etária entre 15 a 17 anos de idade, que vivenciam situações de vulnerabilidade e/ou risco social, bem como, suas respectivas famílias.

## IX - OBJETIVO GERAL

Oferecer um espaço potencial de convivência, socialização e de experimentação dentro de um convívio grupal e comunitário á adolescentes na faixa etária entre 15 á 17 anos de idade, de ambos os sexos, por meio do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, assegurando-lhes referências positivas que possam contribuir para o seu pleno desenvolvimento, pessoal e social, abordando temáticas que perpassam a realidade social, econômica, cultural e ambiental na qual estão inseridos, incentivando a busca pela autonomia, apropriação dos seus direitos de cidadania, bem como reconhecimento de deveres enquanto sujeitos ativos e operantes na construção de seu projeto de vida.

8  
B.

## X - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivos específicos	Meta	Metodologia Estratégias	Periodicidade	Resultados esperados		Profissional Envolvido
				Quantitativos	Qualitativos	
<p>Proporcionar aos adolescentes inseridos novos conhecimentos e habilidades que os direcionem para questões voltadas a sociedade em que vivem, bem como para o mercado de trabalho.</p>	<p>Possibilitar o acesso a informações para auxiliar no desenvolvimento biopsicossocial.</p>	<p>Atingir o objetivo por meio de oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens coletivas e individuais.</p>	<p>Semanal</p>	<p>O objetivo dessa meta é que 100% dos adolescentes atendidos no SCFV da CAC tenham um bom desenvolvimento nas oficinas e abordagens coletivas no período de 12 meses.</p>	<p>Espera-se que todos os adolescentes consigam desenvolver maiores habilidades e adquiram novos conhecimentos através das atividades propostas, com monitoramento do educador social.</p>	<p>Assistente Social, Pedagogo, Psicólogo, Educador Social.</p>
<p>Viabilizar um espaço para o autoconhecimento, evidenciando as potencialidades e possibilidades de cada adolescente, bem como, as suas dificuldades com o intuito de aperfeiçoar tais questões.</p>	<p>Conscientizar os adolescentes para os seus pontos fortes e fracos e estimular os mesmos para o desenvolvimento de suas habilidades.</p>	<p>Ofertando oficinas que com a temática sobre autoconhecimento, vocação e identidade.</p>	<p>Semanal</p>	<p>O objetivo dessa meta é que todos os adolescentes atendidos no SCFV sejam alcançados através das estratégias utilizadas como metas período de 12 meses.</p>	<p>Espera-se que o público alvo adquira autonomia tornando-se capazes para aperfeiçoar suas potencialidades, bem como desenvolver novas.</p>	<p>Assistente Social, Pedagogo, Psicólogo, Educador Social.</p>
<p>Salientar a importância do permanente processo de aprendizagem e da construção de um projeto de vida e profissional que os possibilite alcançar seus objetivos.</p>	<p>Sensibilizar os adolescentes para a necessidade de qualificação para o futuro profissional. Através da busca de informações, que os auxiliem no processo de seu desenvolvimento pessoal e</p>	<p>Atingir o objetivo por meio de oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens coletivas e individuais e compartilhando vivências.</p>	<p>Semanal</p>	<p>O objetivo dessa meta é que 100% dos adolescentes entendam que a aprendizagem é um processo em constante movimento. Em um período de 12 meses.</p>	<p>Espera-se que os adolescentes se conscientizem que o processo de aprendizagem vai além do SCFV e que é preciso dar continuidade ao longo de toda sua vida.</p>	<p>Assistente Social, Pedagogo, Psicólogo, Educador Social.</p>

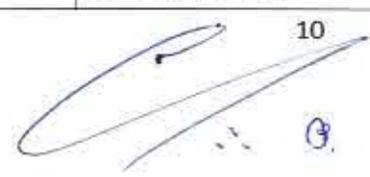

  
 9

<p>Auxiliar na construção do pensamento crítico na formação de opiniões, visando o respeito mútuo entre as relações de confiabilidade e coletividade.</p>	<p>profissional.</p> <p>Identificar as demandas apresentadas e através delas, criar dinâmicas e atividades que tenham relação com tais dificuldades.</p>	<p>Atingir o objetivo através da identificação das dificuldades apresentadas nas atividades propostas. Nas oficinas, atendimentos sociais e orientações, utilizando abordagens coletivas e individuais.</p>	<p>Semanal</p>	<p>O objetivo dessa meta é que todos os adolescentes construam um senso críticos e sejam capazes de resolver conflitos internos e externos. No período de 12 meses.</p>	<p>Espera-se que os adolescentes tenham capacidade de formar opiniões e entender que existem opiniões diversas, mas que cada indivíduo tem sua particularidade que é possível conviver com as diferenças.</p>	<p>Assistente Social, Coordenador Pedagógico, Psicólogas, Educadoras Sociais.</p>
---	--	---	----------------	---	---	---

## XI - METODOLOGIA DE TRABALHO

### METODOLOGIA DE AÇÃO DO PROJETO APRESENTADO

Trabalho a ser desenvolvido	Local que será desenvolvido	Técnico Responsável pelo Acompanhamento	Quando será desenvolvido	Como será desenvolvido
<p>Oficinas com temáticas variadas que contribuam com o processo de desenvolvimento biopsicossocial do adolescente.</p>	<p>Casa do Aprendiz Cidadão</p>	<p>Assistente Social, Psicóloga Social e Educador Social e Coordenador Social.</p>	<p>Durante os dias de atividades já estabelecidos:</p> <p>Turma 1 – 2ª, 4ª e 6ª Feira das 14H às 17H</p> <p>Turma 2 – 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.</p> <p>Turma 3 – 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.</p>	<p>As oficinas são desenvolvidas pelos Educadores Sociais a partir de planejamentos realizados e orientações técnicas disponíveis na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, sendo que, a equipe técnica acompanha e dá o suporte necessário as demandas apresentadas.</p>
<p>Oficina de Línguas Espanhol (opcional)</p>	<p>Casa do Aprendiz Cidadão</p>	<p>Assistente Social, Psicóloga Social e Educador Social e Coordenador Social.</p>	<p>Durante os dias de atividades já estabelecidos, ou seja:</p>	<p>Desenvolvida pelo Educador Social com ambas as turmas de forma quinzenal.</p>



			Turma A – 2ª, 4ª e 6ª Feira das 14H às 17H e, Turma B – 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.	
Oficina de Jogos	Casa do Aprendiz Cidadão	Assistente Social, Psicóloga Social, Educador Social e Coordenador Social.	Durante os dias de atividades já estabelecidos, ou seja: Turma A – 2ª, 4ª e 6ª Feira das 14H às 17H e, Turma B – 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.	Desenvolvida com o intuito de tornar a oferta de atividades mais dinâmica e fluida. Integração entre os adolescentes e equipe.

## XII - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES.

### Atividades específicas do projeto

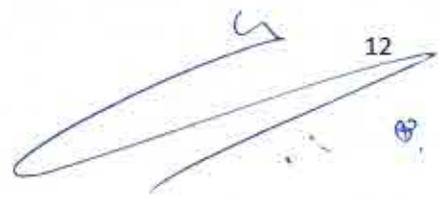
Atividade	Periodicidade	Dia da Semana/Mês	Carga Horária	Meses												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Oficinas Gerais	Semanalmente	Turma 1 – Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.	09 Horas Semanais.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Turma 2 – Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.														
		Turma 3 – Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.														
Oficina de Línguas	Quinzenalmente	Turma 1 – Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.	03 Horas Quinzenais.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Turma 2 – Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.														

		6ª Feira.																		
		Turma 3 - Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.																		
Oficina de Jogos	Quinzenalmente	Turma 1 - Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.	03 Horas Quinzenais.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Turma 2 - Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.																		
		Turma 3 - Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.																		

OBS: As atividades não devem ser interrompidas durante os meses de janeiro, julho e dezembro.

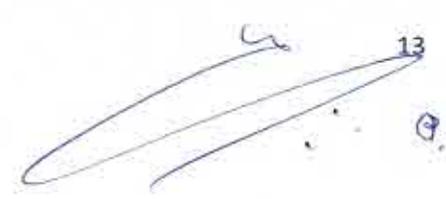
**XIII - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**  
**Atividades específicas da OSC**

Atividade	Periodicidade	Dia da Semana/Mês	Carga Horária	Meses																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
Projeto Semear:	1x por semana	Turmas: 2ª Feira - 2 turmas das 09H às 12H e, mais 2 turmas das 14H às 17H	3H semanal																			
		3ª Feira - 1 turma das 09H às 12H e, mais 1 turma das 14H às 17H		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		5ª Feira - 1 turma das 09H às 12H e, mais 1 turma das																				

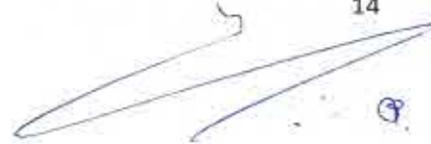


12

		14H às 17H 6ª Feira – 5 turmas das 13H às 16H																		
Informática Empresarial	5x na Semana	Segunda a sexta-feira, das 13H às 17H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Auxiliar de saúde	2x Semanal	Segunda e quarta-feira das 9H às 12H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Rotinas administrativas	4x Semanal	Segunda a quinta-feira das 9H às 12H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Recepcionista	2x na Semana	Terça-feira das 9H às 12H Quinta-feira das 13H às 17H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SAC	1x na Semana	Quinta-feira das 9H às 12H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Telemarketing	1x na Semana	Quinta-feira das 8H às 12H	4H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Produção Industrial	1x na Semana	Quinta-feira das 14H às 17H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Formação Continuada	4x na Semana	Segunda a quinta-feira das 14h às 17h	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Projeto Sem Medidas	3x na Semana	Segunda, Terça e sexta-feira das 14H às 16H	2H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Projeto Cata Vento	5x na Semana	Segunda a sexta-feira das 14H às 17H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Projeto Saberes	2x na Semana	Quarta e sexta-feira das	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



		14h às 17h																
Projeto Livro Aberto	1x na Semana	segunda-feira das 14H às 17H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Projeto Crescer	3x na Semana	Terça, quarta e quinta-feira das 15H às 17H	2H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SCFV de 15 a 17 anos	3x na Semana	Segunda a sexta-feira das 14H às 17H	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
PADEP	1x na Semana	Segunda a sexta-feira das Turma das 8H às 15H Turma das 10H às 17H Turma das 13H às 19H	6H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Psicopedagógico	Semanalmente, para os adolescentes que apresentarem necessidade de acompanhamento.	Terça das 09H às 12H. Quinta das 13H30 às 17H50 Sexta das 08H às 17H30	1H30 semanal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividade junto a Coordenadoria da Juventude	Sempre que a Coordenadoria convida a instituição a participar de eventos.	Sempre que a Coordenadoria convida a instituição a participar de eventos.	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participação em atividades do município	Sempre que o município convida a instituição a participar de eventos.	Sempre que o município convida a instituição a participar de eventos.	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Psicológico Clínico	Semanalmente, para os adolescentes que	Semanalmente e, mediante agendamento	50 Min.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



	apresentarem necessidade de acompanhamento.	prévio.																	
Trabalho Social com Famílias	Mensal	2x no mês, em data planejada no calendário anual da instituição, das 18H30 às 19H30.	1H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniões em Rede	Sempre que necessário para discussões de caso e para demais articulações	Mensal, sempre que necessário	2H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Visitas domiciliares	Sempre que necessário em situações específicas em casos de famílias em situação de vulnerabilidade, adolescentes faltosos, entre outras.	Contínuo, Sempre que necessário.	1H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Individual Pais e Adolescentes	5x na Semana	Contínuo, com Agendamento Prévio, ou sempre que há demanda.	1H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniões Internas da Equipe Técnica	1x na Semana	terça-feira das 10H às 12H	2H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Instituição/Orgão	Natureza da Interface	Periodicidade	Metodologia/ Como?
CRAS	Referência e Contra referência	Contínua	A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto aos CRAS e Núcleos do Município de Presidente Prudente são respaldados pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por

  
 15

			<p>um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, encaminhamento para realização do Cadastro Único, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e, <b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
CREAS	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto aos CREAS do Município de Presidente Prudente são respaldados pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e,</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
CAPS Infantil	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao CAPS Infantil do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser</p>

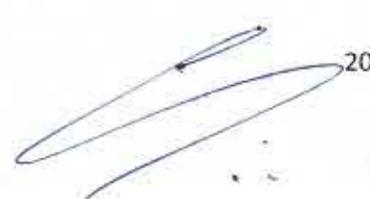
			<p>referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e,</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
Lar Santa Filomena	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Acolhimento Institucional – Lar Santa Filomena do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, no caso do Lar Santa Filomena a instituição CAC recebe encaminhamento tanto de adolescentes que participam do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos como, adolescentes em acolhimento institucional, <b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais,</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, participação na <b>elaboração do Plano Individual de Atendimento</b> – ocorre sempre que a</p>



			<p>instituição já realiza e/ou se propõe a realizar o atendimento do adolescente em acolhimento institucional.</p>
LADOME	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Acolhimento Institucional – LADOME do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, <b>encaminhamentos</b> realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais,</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, participação na elaboração do <b>Plano Individual de Atendimento</b> – ocorre sempre que a instituição já realiza e/ou se propõe a realizar o atendimento do adolescente em acolhimento institucional.</p>
Vara da Infância e Juventude	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto a Equipe Técnica da Vara da Infância do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com</p>

			<p>todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e,</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
Conselho Tutelar	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Conselho Tutelar do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais,</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, denúncias a respeito de violações de direito e, situações de risco que chegam até a instituição por meio dos adolescentes/famílias.</p>
Organizações Sociais que compõe a Rede Socioassistencial (CADECA, SOS, APPA, Bethel etc.)	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto as Organizações Sociais que compõe a Rede Socioassistencial do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade</p>

			<p>do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;) e,</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
Ministério do Trabalho	Orientação e Acompanhamento	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Ministério do Trabalho do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais que estão a serviço do mesmo ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;),</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas, participação da equipe técnica em reuniões e fóruns de discussão a respeito da temática da Aprendizagem e da Erradicação do Trabalho Infantil e, palestras realizadas pelo Fiscal do Trabalho a respeito da Aprendizagem junto aos adolescentes atendidos na instituição.</p>
CMAS e CMDCA	Orientação e Acompanhamento	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao CMAS e CMDCA do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais que estão a serviço do mesmo por meio de <b>contato telefônico</b> – realizado com o objetivo de troca de informações rápidas e, para o esclarecimento de dúvidas, participação de membros da instituição nas reuniões do Conselho da Criança e do Adolescente, bem como, da Assistência Social para que a instituição esteja de acordo e, ciente das deliberações do mesmo; e, treinamentos promovidos pelos conselhos para capacitação da rede socioassistencial com o objetivo de aumentar a qualidade do atendimento e dos serviços direcionados aos adolescentes e seus familiares.</p>

 20

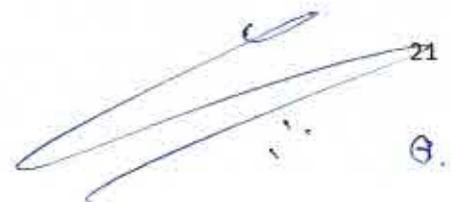
#### XIV - RESULTADOS ESPERADOS/AQUISIÇÕES DOS USUÁRIOS

- ✓ Garantir aos adolescentes que são acompanhados pela rede socioassistencial e, que passam por situações de vulnerabilidade e risco social um espaço de pertencimento seguro que possa contribuir com o seu processo de desenvolvimento;
- ✓ Ser um espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- ✓ Ampliar o universo informacional, artístico e cultural dos adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- ✓ Propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social;
- ✓ Estimular a participação na vida pública no território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- ✓ Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mercado do trabalho e competências específicas básicas;
- ✓ Qualificar e possibilitar inserção do adolescente no mercado de trabalho;
- ✓ Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do adolescente no sistema educacional;
- ✓ Garantir o Direito à profissionalização previsto pelo ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente;
- ✓ Contribuir com a formação de adolescentes no âmbito pessoal e profissional;
- ✓ Trabalhar com famílias: Grupos, Atendimento Psicossocial Individual e Familiar, encaminhamento à rede de atendimento do município;
- ✓ Promover a aproximação e articulação com os movimentos sociais do município proporcionando vivências de cidadania;
- ✓ Enfatizar, na formação, o valor e a dignidade do trabalho, a importância do gerenciamento familiar, do planejamento da vida pessoal e profissional valorizando as oportunidades que a vida oferece;
- ✓ Contribuir para a formação integral dos adolescentes, estimulando-os a adotar novos hábitos e atitudes de convivência e cidadania, por meio de ações que desenvolvam o empreendedorismo, a preparação e a integração para o trabalho;
- ✓ Contribuir para a redução da exclusão social, por meio do acompanhamento escolar e tendo como referência os índices de aprovação e de evasão;
- ✓ Executar ações que contemplem a construção, manutenção, ampliação de espaços físicos e aquisição de material permanente, de maneira a proporcionar a sustentabilidade da instituição.

#### XV – SUSTENTABILIDADE

O SCFV é de suma importância para a Casa do Aprendiz Cidadão estando na agenda de serviços permanentes que devem ser ofertados para os adolescentes inseridos, dessa feita, sua sustentabilidade e incorporação são garantidas mediante os seguintes pontos:

- ✓ Aumento significativo da demanda;
- ✓ Atendimento em parceria permanente com a rede.
- ✓ Serviço responsável pelo acompanhamento de adolescentes em situação de vulnerabilidade social (de 15 a 17 anos);
- ✓ Fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;

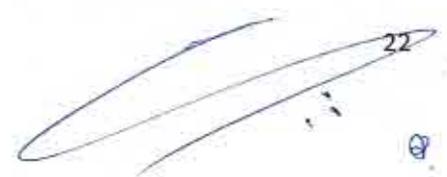
  
21

- ✓ Resposta a um público que necessita do atendimento;
- ✓ Equipe Técnica disponível para acompanhamento do projeto;
- ✓ Diretoria da instituição ciente da relevância da manutenção/investimento na ação;

Dessa feita, o SCFV será sustentado enquanto ação permanente da instituição levando em consideração os impactos positivos já percebidos mediante a sua execução.

#### XVI - RECURSOS HUMANOS (DO SERVIÇO) - RECURSO HUMANO (de toda a equipe que compõe a OSC)

Tabela de Profissionais específicos da OSC:					
Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária	Salário anual e vínculo	Fonte de financiamento
01	Assistente Social		20 horas mensais	31.533,33 (Vínculo CLT)	92% Projeto "Foco na Inclusão Social"  8% Recurso Próprio
01	Oficineiro (Fotografia e vídeo)	Ensino Superior, com experiência em projetos sociais com adolescentes.	30 horas mensais	14.333,33 (Vínculo CLT)	92% Projeto "Foco na Inclusão Social"  8% Recurso Próprio
01	Oficineiro (circuito das artes)	Ensino Superior, com experiência em projetos sociais com adolescentes.	30 horas mensais	14.333,33 (Vínculo CLT)	92% Projeto "Foco na Inclusão Social"  8% Recurso Próprio
01	Oficineiro (Grafite)	Ensino Superior, com experiência em projetos sociais com adolescentes.	30 horas mensais	14.333,33 (Vínculo CLT)	92% Projeto "Foco na Inclusão Social"  8% Recurso Próprio
01	Gerente Técnica de Serviços Sociais	Pedagogia/Letras/Espec. Educação	200 horas mensais	64.500,00 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio


  
 22

01	Nutricionista	Nutrição	100 horas mensais	29.881,99 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
04	Cozinheira (quantidade 04)	Ensino Médio	220 horas mensais	19.380,82 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Dentista	Odontologia	48 horas mensais	44.823,20 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Assistente Social	Serviço Social	150 horas	42.357,87 (Vínculo CLT)	FMDCA 52% Termo de Colaboração (SUBVENÇÃO MUNICIPAL) complementar Termo de Fomento 22% nº 82/2018 Recurso próprio 26%
01	Pedagoga	Ensino Superior (Pedagogia/Letras/Espec. Educação Especial/Espec. Psicopedagogia Clínica)	200 horas mensais	43.000,00 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Psicopedagoga	Psicologia/ Psicopedagogia	150 horas mensais	32.347,47 (Vínculo CLT)	FMDCA 55% Termo de Fomento 82/2018) Recurso Próprio 45%
01	Auxiliar de Coordenação	Gestão Empresarial	200 horas mensais	32.514,45 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Técnico de Educação	Ensino Superior (Administração, Química)	200 horas mensais	36.870,06 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
02	Secretaria	Ensino Médio	220 horas mensais	22.337,07 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Secretaria	Serviço Social	220 horas mensais	22.337,07 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio

01	Psicóloga Organizacional	Psicologia	200 horas mensais	46.535,60 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar de Recursos Humanos	Ensino Superior Incompleto	200 horas mensais	22.337,07 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Psicóloga Clínica	Psicologia	175 horas mensais	40.149,10 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Coordenador Social	Psicologia	200 horas mensais	50.682,67 (Vínculo CLT)	FMDCA 30% Com aprovação com o Projeto Foco na Inclusão Social 70% Recurso Próprio
01	Psicóloga Social	Psicologia	200 horas mensais	44.404,60 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
04	Instrutores de Curso	Direito	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutores de Curso	Pedagogia/Espec. Gestão de RH	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Teologia	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Administração	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Ed. Física	150 horas mensais	21.500,00	Recurso Próprio

				(Vínculo CLT)	
01	Instrutor de Cursos	Ensino Superior/Mestrado e Doutorado em Letras)	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Administração	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Administração	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Engenharia Agrônômica	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	FMDCA 92% Termo de Fomento 82/2018 Recurso Próprio 8%
01	Técnico de Referencia(Psicóloga)	Psicologia	200 horas	44.341,48 (Vínculo CLT)	FMDCA 72% Termo de Fomento 82/2018 Recurso Próprio 20%
01	Instrutor de Cursos	Administração/Ed. Física	150 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio)
01	Instrutor de Cursos	Administração	75 horas mensais	37.352,52 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Cursos	Pedagogia	75 horas mensais	18.676,33 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Atividade de Educação Física	Educação Física	100 horas mensais	21.500,00 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Educador Social	Tecnologia Petroleira	200 horas mensais	31.281,07 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Educador Social	Serviço Social	200 horas mensais	31.281,07 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Educador Social	Serviço Social	150 horas mensais	22.704,00 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio

01	Educador Social	Serviço Social	200 horas mensais	31.281,07 (Vínculo CLT)	92%Subvenção 8%Recursos Próprios
01	Analista de Marketing	Publicidade e Propaganda	220 horas mensais	31.023,78 (Vínculo CLT)	FMDCA 30% Com aprovação com o Projeto (Foco na Inclusão Social) 70% Recurso Próprio
01	Encarregado Financeiro	Ensino Médio	220 horas mensais	51.189,21 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Financeiro	Gestão Empresarial	220 horas mensais	28.450,23 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Encarregada Dep. Pessoal	Ensino Médio	220 horas mensais	47.300,00 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Assistente de Dep. Pessoal	Pedagogia	220 horas mensais	34.400,00 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Dep. Pessoal	Direito	220 horas mensais	28.450,23 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Dep. Pessoal	Ensino Médio	220 horas mensais	28.450,23 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	220 horas mensais	24.043,45 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Assistente Comercial	Direito	220 horas mensais	39.416,67 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Inspetor	Ensino Médio	200 horas mensais	30.255,66 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Motorista	Ensino Médio	220 horas mensais	27.818,13 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio
01	Recepcionista	Ensino Médio	220 horas mensais	20.170,30 (Vínculo CLT)	Recurso Próprio

**Quantidade de Funcionários: 93**

**Quantidade de funcionários com pós-graduação: 09**

## **XVII - RECURSOS A SEREM UTILIZADOS**

**ESTRUTURA FÍSICA:** 01 Cozinha Industrial, 01 Refeitório com 130 lugares, 08 salas de treinamento com recurso audiovisual, 02 salas de Informática, Salas de atendimento: Psicologia, Pedagogia, Serviço Social, Odontologia, Sala de Reunião, Sala dos Instrutores, Departamento Coletivo de Serviço Social (Educadoras e Psicólogas Sociais), Departamento de Marketing e Comercial, Departamento Pessoal, Financeiro, Gerencia, Sala da Diretoria e Reunião, Recepção e Pátio, 06 Banheiros sendo 03 Adaptados para deficiente físico Feminino e Masculino.

**RECURSOS MATERIAIS DISPONÍVEIS:** Materiais Permanentes: 200 Cadeiras Universitárias, 10 Datashow, Quadros Brancos, Caixas de Som, 62 Computadores para as Salas de Informática, Mesas e Cadeiras do Refeitório, Computadores dos funcionários da Equipe. Materiais de Consumo: Materiais Desportivos, Kit de Higiene Pessoal, Materiais de Escritório e Didático, Material de Limpeza e Higiene Pessoal e Gêneros Alimentícios.

**RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS A SEREM ADQUIRIDOS:** Jogos educacionais diversos, cartolinas de cores diversas, canetões para quadro branco de cores diversas, canetinhas coloridas, tecidos diversos, pasta transparente, pasta para chamada, lápis de cor, cliques, grampos, grampeadores, lápis, borracha, régua, kits de higiene, cadernos de 10 matérias, cola, fita adesiva grossa, fita adesiva fina, fita crepe, cola permanente, EVA cores diversas, TNT cores diversas.

### **Higiene e Limpeza:**

Água sanitária – Embalagem De 05 Litros, Álcool 70° líquido, Álcool Em Gel 70°, Avental Transparente De Plástico, Balde Para Limpeza – 15 Litros, Bobina – Rolo Com Plástico Capacidade 02 Kg, Bobina – Rolo Com Plástico Capacidade 05 Kg Ou Mais, Desodorizador De Ambiente, Bombril, Poliéster e de pano, Desentupidor Com Cabo E Borracha – Vaso Sanitário, Desincrustante Limpador Desengordurante, Desincrustante, alcalino, Desinfetante, Detergente líquido Neutro, Escova De Canto – Cerdas De Nylon Resistentes Com Cabo Longo, Multi Uso Para Limpeza Da Cozinha, Esponja Metálica, Esponja Para Louça – Dupla Face, Fibra Abrasiva Fina – Cor Verde Escura (Para Limpeza Pesada) Fibra Abrasiva Sintética Grossa – Cor Azul Escuro, Filme Plástico Pvc – Esticável Tamanho: 60x1000, Fósforo – Palitos Extra Grandes, Limpador De Uso Geral, Limpador De Uso Geral Com Cloro, Lustra Móveis, Luva De Borracha Para Limpeza Pesada Cano Longo, Luva Descartável De Vinil – Caixa Com 100 Unidades, Luva Transparente (Luvas Plásticas, Pacote Com 100 Und), Papel Alumínio Grande, Palito De Dente – Unidade Com 100, Papel Higiênico – Pacote Com 04 Rolos Branco, Papel Higiênico (Virgem 100 % Celulose) - 300 Metros, Com 08 Rolos, Papel Toalha Em Bobina Puxa E Corta (Virgem 100% Celulose), Papel Toalha Interfolha – Com 1000 Folhas, Papel Toalha Para Cozinha Pacote Com 02 Rolos  
Perfex, Perfex – Rolo De 300 Metros E 30 Cm., Plástico Resistente Com Capacidade Para 05 Kg (Tam. Grande), Pratinho Descartável Para Bolo, Querosene Para Limpeza, Rodo De Plástico Resistente 40 Cm - Eva  
Rodinho De Pia Grande– Resistente E Excelente Qualidade, Rodo Grande Resistente 60 Cm, Sabão Em Pedra – Pacote Com 05 Unidades, Detergente Em Pó, Sabonete Líquido Inodoro Antisséptico – Com 5 Litros, Saco Alvejado – Branco, Saco De Lixo - 100 Litros – Pacotes Com 10 Unidades, Saco De Lixo - 40 Litros – Pacotes Com 10 Unidades, Saco De Lixo - 60 Litros – Pacotes Com 10 Unidades, Saco Plástico Esterilizado Para Amostra – 12x30 (Pacote Com 1000 Unidades), Sanitizante Para Alimentos, Sapólio Líquido, Soda Cáustica, Toucas descartáveis – Pacote Com 100 Unidades, Vassoura De Muito Boa Qualidade.

### **Gêneros de alimentação:**

Achocolatado Em Pó, Açúcar Refinado, Alho Descascado Pacote 01kg, Alho Triturado Sem Sal, Alho Batido Temperado, Amaciante De Carne, Amido De Milho, Arroz, Atum, Azeite, Azeitona, Batata Em Flocos Para Purê, Batata Palha, Batata Palito Congelada, Bolacha Maisena, Bolacha De Água E Sal, Bolacha De Nata, Biscoito Tipo Amanteigado, Biscoito Tipo Rosquinha, Café, Catchup, Chá Mate, Coco Ralado, Colorífero, Cominho Em Pó, Creme De Cebola, Creme De Leite, Creme Culinário, Ervilha Em Lata, Ervilha In Natura Congelada, Extrato De



Tomate, Molho De Tomate, Farinha De Mandioca, Bicarbonato De Sódio, Essência De Baunilha, Farinha De Mandioca Biju, Farinha De Milho Biju, Farinha De Mandioca Temperada, Farinha De Milho Temperada, Farofa Temperada, Farinha De Rosca, Farinha De Trigo, Farinha De Trigo Integral, Feijão Mulatinho, Feijão Preto, Fermento Em Pó Químico, Fermento Em Biológico Seco, Fermento Biológico Fresco, Folha De Louro, Orégano, Noz Moscada Bola Ou Pó, Pimenta Do Reino Preta, Fubá, Grão De Bico, Leite Condensado, Leite Integral Ou Semi Desnatado, Lentilha, Macarrão Espaguete, Macarrão Gravatinha, Macarrão Parafuso Comum Ou Colorido, Macarrão Penne, Macarrão Tipo Talharim, Macarrão Cabelo De Anjo, Maionese, Margarina Com E Sem Sal, Massa Para Nhoque, Massa Fresca Para Capeletti, Massa Fresca Para Canelone, Massa Fresca Para Lasanha, Massa De Pastel, Pão De Queijo Congelado, Preparo Para Bolo (Diversos Sabores), Leite Em Pó, Milho Verde, Mostarda, Óleo, Ovo, Pimenta Calabresa, Presunto, Mortadela, Queijo Muçarela, Queijo Parmesão Ralado, Proteína Texturizada De Soja, Requeijão, Sal, Sal Grosso, Sardinha, Sazon, Shoyo, Soja Em Grão, Suco Em Pó, Trigo Para Kibe, Vinagre, Canela Em Pau, Canela Em Pó, Cravo Da Índia, Mel, Castanha Do Brasil Ou Pará, Nozes, Castanha De Caju, Abacaxi Em Calda, Pêssego Em Calda, Leite De Coco, Ameixa Seca Sem Caroço, Uva Passa, Champignon, Palmito, Azeitona Sem Caroço, Milho De Pipoca, Milho Para Canjica, Polpa De Fruta, Ovo, sorvete de fruta em massa, sorvete tipo palito de fruta,

#### **Bebidas:**

Água Mineral, Refrigerante (Guaraná, Tipo Cola, Laranja, Limão, Uva), Achocolatado Pronto Para Beber, Suco Pronto Para Beber, Chá Pronto, Suco Concentrado Para Diluição, Leite Fermentado, Iogurte.

#### **Frios:**

Queijo Tipo Parmesão, Queijo Parmesão Ralado, Queijo Muçarela, Ricota, Queijo, Presunto, Mortadela, Salame, Salsicha, Queijo Provolone.

#### **Carnes:**

Calabresa, pernil de porco, bisteca de porco, costelinha de porco, lombo de porco, bacon, costela bovina, acém cortado em cubos ou moída, carne para assar tipo contra filé ou alcatra, carne tipo patinho cortado em tiras, carne tipo patinho moída, carne tipo coxão mole em bife, linguiça toscana, hambúrguer, Steak de frango, Steak recheado, peito de frango sem osso, sassami de frango, peito de frango com osso, salsicha, filé de Tilápia, filé de merluza, filé de panga, filé de mapará, lagarto, coxa e sobrecoxa, filé da coxa, espetinho de carne, espetinho de frango, kafta, linguiça tipo paio,

#### **Verduras, Legumes e Frutas:**

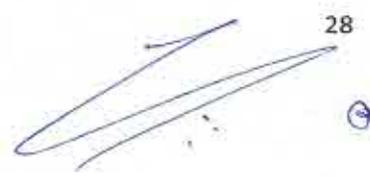
Abóbora, Abobrinha, Acelga, Agrião, Alface, Alho, Alho Poró, Almeirão, Batata, Batata Doce, Berinjela, Beterraba, Brócolis, Broto De Feijão, Cebola, Cebolinha, Cenoura, Chicória, Chuchu, Couve, Couve Flor, Couve Bruxelas, Espinafre, Gengibre, Jiló, Mandioca, Mandioquinha, Milho, Pepino, Pimentão, Quiabo, Rabanete, Repolho, Rúcula, Salsão, Tomate Caqui, Tomate Salada, Tomate Cereja, Vagem, Cebolinha, Coentro, Hortelã, Louro, Manjerição, Orégano, Salsinha, Tomilho, Abacaxi, Ameixa, Banana, Caqui, Goiaba Vermelha, Kiwi, Laranja, Limão, Maçã, Mamão, Manga, Maracujá Azedo, Melancia, Melão Amarelo, Ponkan.

#### **Outros:**

Salgados De Festa Tipo Mini Bolinha De Queijo, Quibe, Coxinha, Rissoles, Croquete, Pão De Queijo, Empada, Mini Lanche No Pão Sírio, Mini Lanche Natural, Rosca Doce, Tortinhas De Morango, Tortinhas De Limão, Panetone, Chocotone, Caixa De Bombom, Bombons Diversos, Guloseimas, Ovo De Páscoa, Bis, Paçoca, Doce De Amendoim, Doce De Abóbora, Doce De Batata Doce, Doce De Leite, Pé De Moleque, Pé De Moça, Paçoca Rolha, Goiabada.

## **XVIII - TRABALHO SOCIAL REALIZADO**

- ✓ Articulação da rede socioassistencial (reuniões com a rede, estabelecimento de contatos, fluxos de informações, encaminhamentos, procedimentos, estratégias p/ unificar procedimentos conforme SUAS).
- ✓ Articulação Intersetorial.
- ✓ Reuniões de equipe para troca de informações, estudos e planejamento das ações.
- ✓ Oferta e referenciamento de serviço especializado considerando a realidade do território (dados de vigilância socioassistencial, possibilidades de participação de usuários e outros).
- ✓ Promoção da participação dos usuários no planejamento e avaliação das ações dos serviços
- ✓ Produção de material socioeducativo (para dar concretude às atividades coletivas/comunitárias, sensibilizar a comunidade para algumas questões, mobilizar para a realização de eventos ou campanhas).



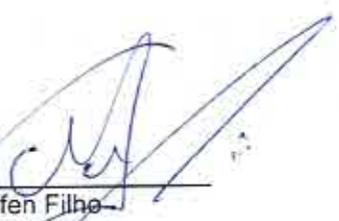
- ✓ Fornecimento de informações e dados para o órgão gestor (para subsidiar elaboração do Plano Municipal; planejamento, monitoramento e avaliação dos serviços; alimentação dos sistemas de informação do SUAS).
- ✓ Reuniões com a equipe da rede em geral, para troca de informações, com discussões de casos e acompanhamento dos encaminhamentos realizados nas unidades referenciadas.

## XIX – AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

O que será Avaliado?	Como será Avaliado?	Qual a Periodicidade?	Quais Instrumentais?
O acesso as informações e a disponibilização de conteúdos	<p>Por meio do planejamento e execução de atividades realizado pelo Educador Social.</p> <p>Registro Fotográfico</p>	Mensal	Registro do Planejamento de Atividades e registro fotográfico.
Feedback dos educadores a respeito das demandas apresentadas pelos adolescentes, no sentido de acolher suas angústias.	Será avaliado por meio do estabelecimento de vínculos entre educador social e equipe técnica.	Mensal	<p>Frequência</p> <p>Participação</p> <p>Busca espontânea do adolescente pelo educador para relato de situações cotidianas.</p>
Estímulo das potencialidades e habilidades dos adolescentes e espaço apropriado para identificação das dificuldades a fim de solucioná-las.	Será avaliado qualitativamente por meio do Educador social e equipe técnica responsável, através registros e observações a cerca do processo de desenvolvimento do adolescente.	Mensal	Registro de informações do Educador Social e Equipe Técnica em na ficha individual do adolescente inserido no serviço.
Assiduidade	Será avaliado por meio do controle de frequência, bem como, a participação durante as oficinas e atividades propostas.	Mensal	<p>Lista de Frequência</p> <p>Registro de Informações no verso da frequência</p> <p>Registro na ficha individual do adolescente inserido no serviço.</p> <p>Contato telefônico com os responsáveis.</p>
Efetividade do serviço frente a inserção do adolescente no mercado de trabalho, na condição de aprendiz, em cumprimento a Lei Nº 10.097/2000.	Será avaliado por meio de encaminhamentos realizados as entrevistas nas empresas parceiras.	Mensal	Preparar os adolescentes para que saibam se portar diante de uma entrevista de emprego.
Vínculos Estabelecidos	Será avaliado de forma qualitativa a partir da observação do Educador Social e da Equipe	Mensal	Acompanhamento sistemático das turmas do SCFV Aperfeiçoamento Profissional – Formação

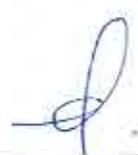
	Técnica.		Continuada. Observação e registro de situações nas fichas individuais dos adolescentes.
--	----------	--	--

Presidente Prudente, 08, de Janeiro de 2020.



---

Mohamed Ali Suffen Filho  
Presidente da Entidade



---

Bianca do Nascimento  
Técnica Responsável  
Coordenadora Social.

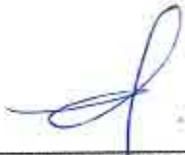
### ANEXO III - Plano de Aplicação

Despesas	Valores
Gêneros de alimentação	R\$33.300,00
Recursos Humanos	R\$22.030,00
Serviços de terceiros Pessoa Juridicos	R\$4.900,00
Material de consumo	R\$9.770,00
Total	R\$70.000,00

\*Excluir os itens que não serão utilizados.

Presidente Prudente, 08, de Janeiro de 2020.

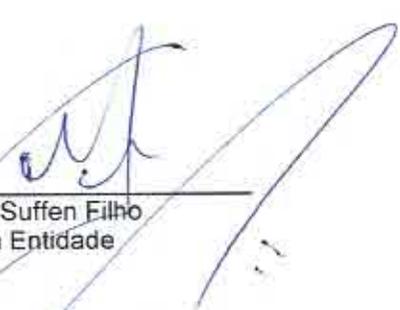
  
Mohamed Ali Suffen Filho  
Presidente da Entidade

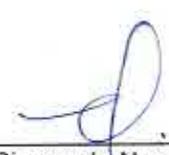
  
Bianca do Nascimento  
Técnica Responsável  
Coordenadora Social.

**ANEXO IV - Cronograma de desembolso**

ITEM	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Total
Gêneros de alimentação	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.500,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.400,00	R\$ 33.300,00				
Recursos Humanos	R\$ 2.000,00	R\$ 2.200,00	R\$ 2.051,00	R\$ 2.200,00	R\$ 21.651,00						
Serviços de terceiros Pessoa Jurídicos	R\$ -	R\$ 1.000,00	R\$ 600,00	R\$ -	R\$ 600,00	R\$ -	R\$ 700,00	R\$ 500,00	R\$ 1.149,00	R\$ 410,00	R\$ 4.959,00
Material de consumo	R\$ 2.000,00	R\$ 800,00	R\$ 700,00	R\$ 1.300,00	R\$ 700,00	R\$ 1.300,00	R\$ 600,00	R\$ 1.100,00	R\$ 600,00	R\$ 990,00	R\$ 10.090,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 7.000,00</b>	<b>R\$ 70.000,00</b>									

Presidente Prudente, 08, de Janeiro de 2020.

  
 \_\_\_\_\_  
 Mohamed Ali Suffen Filho  
 Presidente da Entidade

  
 \_\_\_\_\_  
 Bianca do Nascimento  
 Técnica Responsável  
 Coordenadora Social.

**ANEXO V – Demonstrativo de Custos Apurados**

Categoria da Despesa	Categoria do Produto	Especificação do Produto
Gêneros de alimentação	Alimentos em Geral	<p>Achocolatado Em Pó, Açúcar Cristal, Açúcar Refinado, Alho Descascado Pacote 01kg, Alho Triturado Sem Sal, Alho Batido Temperado, Amaciante De Carne, Amido De Milho, Arroz, Atum, Azeite, Azeitona, Batata Em Flocos Para Purê, Batata Palha, Batata Palito Congelada, Bolacha Maisena, Bolacha De Água E Sal, Bolacha De Nata, Biscoito Tipo Amanteigado, Biscoito Tipo Rosquinha, Café, Catchup, Chá Mate, Coco Ralado, Colorífero, Cominho Em Pó, Creme De Cebola, Creme De Leite, Creme Culinário, Ervilha Em Lata, Ervilha In Natura Congelada, Extrato De Tomate, Molho De Tomate, Farinha De Mandioca, Bicarbonato De Sódio, Essência De Baunilha, Farinha De Mandioca Biju, Farinha De Milho Biju, Farinha De Mandioca Temperada, Farinha De Milho Temperada, Farofa Temperada, Farinha De Rosca, Farinha De Trigo, Farinha De Trigo Integral, Feijão Mulatinho, Feijão Preto, Fermento Em Pó Químico, Fermento Em Biológico Seco, Fermento Biológico Fresco, Folha De Louro, Orégano, Noz Moscada Bola Ou Pó, Pimenta Do Reino Preta, Fubá, Grão De Bico, Leite Condensado, Leite Integral Ou Semi Desnatado, Lentilha, Macarrão Espaguete, Macarrão Gravatinha, Macarrão Parafuso Comum Ou Colorido, Macarrão Penne, Macarrão Tipo Talharim, Macarrão Cabelo De Anjo, Maionese, Margarina Com E Sem Sal, Massa Para Nhoque, Massa Fresca Para Capeletti, Massa Fresca Para Canelone, Massa Fresca Para Lasanha, Massa De Pastel, Pão De Queijo Congelado, Preparo Para Bolo (Diversos Sabores), Leite Em Pó, Milho Verde, Mostarda, Óleo, Ovo, Pimenta Calabresa, Presunto, Mortadela, Queijo Muçarela, Queijo Parmesão Ralado, Proteína Texturizada De Soja, Requeijão, Sal, Sal Grosso, Sardinha, Sazon, Shoyo, Soja Em Grão, Suco Em Pó, Trigo Para Kibe, Vinagre, Canela Em Pau, Canela Em Pó, Cravo Da Índia, Mel, Castanha Do Brasil Ou Pará, Nozes, Castanha De Caju, Abacaxi Em Calda, Pêssego Em Calda, Leite De Coco, Ameixa Seca Sem Caroço, Uva Passa, Champignon, Palmito, Azeitona Sem Caroço, Milho De Pipoca, Milho Para Canjica, Polpa De Fruta, Ovo, sorvete de fruta em massa, sorvete tipo palito de fruta.</p>
	Carnes	<p>Calabresa, pernil de porco, bisteca de porco, costelinha de porco, lombo de porco, bacon, costela bovina, acém cortado em cubos ou molda, carne para assar tipo contra filé ou alcatra, carne tipo patinho cortado em tiras, carne tipo patinho molda, carne tipo coxão mole em bife, linguiça toscana, hambúrguer, Steak de frango, Steak recheado, peito de frango sem osso, salsicha de frango, peito de frango com osso, salsicha, file de Tilápia, filé de merluza, filé de panga, filé de mapará, lagarto, coxa e sobrecoxa, filé da coxa, espetinho de carne, espetinho de frango, kafta, linguiça tipo paio.</p>
	Verduras, Legumes e Frutas	<p>Abóbora, Abobrinha, Acelga, Agrião, Alface, Alho, Alho Poró, Almeirão, Batata, Batata Doce, Berinjela, Beterraba, Brócolis, Broto De Feijão, Cebola, Cebolinha, Cenoura, Chicória</p>



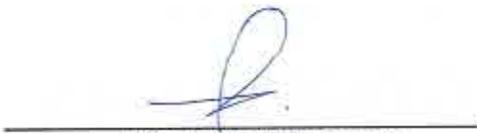
		<p>Chuchu, Couve, Couve Flor, Couve Bruxelas, Espinafre, Gengibre, Jiló, Mandioca, Mandioquinha, Milho, Pepino, Pimentão, Quiabo, Rabanete, Repolho, Rúcula, Salsão, Tomate Caqui, Tomate Salada, Tomate Cereja, Vagem, Cebolinha, Coentro, Hortelã, Louro, Manjeriço, Orégano, Salsinha, Tomilho, Abacaxi, Ameixa, Banana, Caqui, Goiaba Vermelha, Kiwi, Laranja, Limão, Maçã, Mamão, Manga, Maracujá Azedo, Melancia, Melão Amarelo, Ponkan.</p>
	Bebidas	<p>Água Mineral, Refrigerante (Guaraná, Tipo Cola, Laranja, Limão, Uva), Acolatado Pronto Para Beber, Suco Pronto Para Beber, Chá Pronto, Suco Concentrado Para Diluição, Leite Fermentado, Iogurte.</p>
	Frios	<p>Queijo Tipo Parmesão, Queijo Parmesão Ralado, Queijo Muçarela, Ricota, Queijo, Presunto, Mortadela, Salame, Salsicha, Queijo Provolone.</p>
	Outros	<p>Salgados De Festa Tipo Mini Bolinha De Queijo, Quibe, Coxinha, Rissoles, Croquete, Pão De Queijo, Empada, Mini Lanche No Pão Sírio, Mini Lanche Natural, Rosca Doce, Tortinhas De Morango, Tortinhas De Limão, Panetone, Chocotone, Caixa De Bombom, Bombons Diversos, Guloseimas, Ovo De Páscoa, Bis, Paçoca, Doce De Amendoim, Doce De Abóbora, Doce De Batata Doce, Doce De Leite, Pé De Moleque, Pé De Moça, Paçoca</p>
Material de Consumo	Higiene e Limpeza	<p><b>Higiene e Limpeza:</b>        Água sanitária – Embalagem De 05 Litros, Álcool 70° líquido, Álcool Em Gel 70°, Avental Transparente De Plástico, Balde Para Limpeza – 15 Litros, Bobina – Rolo Com Plástico Capacidade 02 Kg, Bobina – Rolo Com Plástico Capacidade 05 Kg Ou Mais, Desodorizador De Ambiente, Bombril, Poliéster e de pano, Desentupidor Com Cabo E Borracha – Vaso Sanitário, Desincrustante, Limpador Desengordurante, Desincrustante, alcalino, Desinfetante, Detergente Líquido Neutro, Escova De Canto – Cerdas De Nylon Resistentes Com Cabo Longo, Multi Uso Para Limpeza Da Cozinha, Esponja Metálica, Esponja Para Louça – Dupla Face, Fibra Abrasiva Fina – Cor Verde Escura (Para Limpeza Pesada)        Fibra Abrasiva Sintética Grossa – Cor Azul Escuro, Filme Plástico Pvc – Esticável Tamanho: 60x1000, Fósforo – <b>Palitos Extra Grandes</b>, Limpador De Uso Geral, Limpador De Uso Geral Com Cloro, Lustra Móveis, Luva De Borracha Para Limpeza Pesada Cano Longo, Luva Descartável De Vinil – Caixa Com 100 Unidades, Luva Transparente (Luvas Plásticas, Pacote Com 100 Und), Papel Alumínio Grande, Palito De Dente – Unidade Com 100, Papel Higiénico – Pacote Com 04 Rolos Branco, Papel Higiénico (Virgem 100 % Celulose) - 300 Metros, Com 08 Rolos, Papel Toalha Em Bobina Puxa E Corta (Virgem 100% Celulose), Papel Toalha Interfolha – Com 1000 Folhas, Papel Toalha Para Cozinha Pacote Com 02 Rolos Perfex, Perfex – Rolo De 300 Metros E 30 Cm., Plástico Resistente Com Capacidade Para 05 Kg (Tam Grande), Querosene Para Limpeza, Rodo De Plástico Resistente 40 Cm - Eva        Rodinho De Pia Grande– Resistente E Excelente Qualidade, Rodo Grande Resistente 60 Cm, Sabão Em Pedra – Pacote Com 05 Unidades, Detergente Em Pó, Sabonete Líquido Inodoro Antisséptico – Com 5 Litros, Saco Alvejado – Branco, Saco De Lixo - 100 Litros – Pacotes Com 10 Unidades, Saco</p>

		De Lixo - 40 Litros – Pacotes Com 10 Unidades, Saco De Lixo - 60 Litros – Pacotes Com 10 Unidades, Saco Plástico Esterilizado Para Amostra – 12x30 (Pacote Com 1000 Unidades), Sanitizante Para Alimentos, Sapólio Líquido, Soda Cáustica Toucas descartáveis – Pacote Com 100 Unidades, Vassoura De Muito Boa Qualidade.
	Material Escolar, Didático e Pedagógico	Jogos educacionais diversos, cartolinas de cores diversas, canetões para quadro branco de cores diversas, canetinhas coloridas, tecidos diversos, pasta transparente, pasta para chamada, lápis de cor, clipes, grampos, grampeadores, lápis, borracha, régua, kits de higiene, cadernos de 10 matérias, cola, fita adesiva grossa, fita adesiva fina, fita crepe, cola permanente, EVA cores diversas, TNT cores diversas.
	Utensílios Gerais	Garfinho Descartável Para Bolo, Pratinho Descartável Para Bolo Coador De Café De Poliéster e de pano Colher De Sobremesa Descartável Copo Descartável – 180 MI Copo Descartável Para Café – 80 MI
	Uniformes para Usuarios.	camiseta
	Botijão de gás para Cozinha	gás
<b>Serviços de terceiros Pessoa Jurídicos</b>	Prestadores de Serviço Jurídico	EX:Vale Transporte (nota da Empresa prestadora dos serviços no Município de Presidente Prudente/SP, atualmente Prudente Urbano).
<b>Recursos Humanos</b>	Salário/ 13º/ férias / rescisão	Funcionários que será pago com recurso: Assistente Social.

Presidente Prudente, 08, de Janeiro de 2020.



Mohamed Ali Suffen Filho  
Presidente da Entidade



Bianca do Nascimento  
Técnica Responsável  
Coordenadora Social.